

CEPE EDITORA

A Cepe Editora visa privilegiar obras inéditas ou não que tenham relevância para a cultura pernambucana, nordestina e brasileira, em todos os seus aspectos eruditos ou populares, abrangendo os campos científicos, técnicos, literários e artísticos.

Nossa meta é editar com competência livros que divulguem ou ampliem esta cultura e que constituam um patrimônio com valor próprio, para além de critérios que dependam do seu valor de troca.

O que não quer dizer que estejamos alheios a uma divulgação, distribuição e comercialização profissionais destes livros, uma vez que, para a continuidade dos trabalhos de uma editora, é necessária a realimentação dos investimentos através da venda de seus produtos.

Assim, além do cuidado com seu valor cultural, nossas publicações são concebidas dentro de um planejamento gráfico atraente e funcional, com impressão de alta qualidade e acabamento o mais próximo possível da excelência, de modo a proporcionar uma leitura tão agradável quanto proveitosa.

Disponível em http://www.cepe.com.br/editora_oque.php

01. De acordo com o texto, a CEPE

- A) na qualidade de editora, centra-se, apenas, em obras inéditas que ressaltem a cultura de Pernambuco.
- B) filtra e divulga trabalhos pioneiros que retratem meramente os valores históricos e culturais da região nordestina.
- C) se propõe a editar obras inéditas ou não como forma de divulgar ou ampliar as culturas pernambucana, nordestina e brasileira em diversos segmentos.
- D) em sua rotina funcional, utiliza-se de improvisos para publicação de seus trabalhos.
- E) se detém em divulgar obras que abordem conteúdos voltados, apenas, a aspectos literários e artísticos.

02. Em relação à CONCORDÂNCIA NOMINAL, analise os itens abaixo:

- I. “O que não quer dizer que estejamos alheios a uma divulgação, distribuição...”
- II. “... a uma divulgação, distribuição e comercialização profissionais destes livros...”
- III. “...é necessária a realimentação dos investimentos através da venda de seus produtos.”
- IV. “...nossas publicações são concebidas dentro de um planejamento gráfico atraente e funcional ...”
- V. “...com impressão de alta qualidade e acabamento o mais próximo possível da excelência.”

Assinale a alternativa que contém uma declaração **CORRETA**.

- A) No item I, o termo *alheios* indica que o sujeito é representado por mais de uma pessoa do sexo feminino.
- B) No item II, o termo *profissionais* poderia ser substituído, sem infringir as normas gramaticais, por *profissional*.
- C) No item III, estaria correta também a seguinte construção : *é necessária realimentação dos investimentos através da venda de seus produtos*.
- D) No item IV, se acrescentássemos o termo *produtos* ao sujeito, estaria correta a construção : *nossos produtos e publicações são concebidas dentro de um planejamento gráfico atraente e funcional*.
- E) No item V, estaria correto também o trecho: *com impressão de alta qualidade e acabamento os mais próximos possível da excelência*.

03. Analise os termos sublinhados dos fragmentos abaixo:

- I “...ou não que tenham relevância para a cultura pernambucana...”
- II. “...nossas publicações são concebidas dentro de um planejamento...”
- III. “...de modo a proporcionar uma leitura tão agradável quanto proveitosa.”

Estes podem ser substituídos, sem causar qualquer prejuízo de sentido, respectivamente, por:

- A) importância, elaboradas, delegar.
- B) prestígio, organizadas, expressar.
- C) essência, exportadas, propor.
- D) importância, geradas, ofertar.
- E) essencialidade, importadas, oferecer.

04. A CEPE, sem dúvida, se preocupa com o padrão de qualidade, buscando, sempre, oferecer o que há de melhor ao seu cliente. Essa filosofia de ação se encontra expressa em uma das alternativas abaixo. Assinale-a.

- A) “A Cepe Editora visa privilegiar obras inéditas ou não que tenham relevância para a cultura pernambucana...”
- B) “Nossa meta é editar com competência livros que divulguem ou ampliem esta cultura...”

- C) “O que não quer dizer que estejamos alheios a uma divulgação...”
 D) “...é necessária a realimentação dos investimentos através da venda de seus produtos.”
 E) “...com impressão de alta qualidade e acabamento o mais próximo possível da excelência...”

05. Observe abaixo os termos grifados e as respectivas justificativas.

- I.** “A Cepe Editora visa privilegiar obras inéditas...” – é acentuado pelo fato de a tonicidade recair na antepenúltima sílaba.
II. “... que constituam um patrimônio com valor próprio...”- ambos os termos se acentuam por serem paroxítonas terminadas em ditongo crescente.
III. “além do cuidado com seu valor cultural...” – o acento se justifica por ser paroxítona terminada em *em*.
IV. “ ... o mais próximo possível da excelência...” – os termos sublinhados se acentuam, respectivamente, por serem: proparoxítona, paroxítona terminada em *i* e paroxítona terminada em hiato.

Somente está **CORRETO** o que se afirma em

- A) I e IV. B) I, II e III. C) I e II. D) II, III e IV. E) III e IV.

TEXTO 02 para as questões de 06 a 10.

TEMPERO DO TEMPO

O último dia do ano não é o último dia do tempo, disse o poeta. Mas, na contagem dos dias, há uma mágica na qual o findar, antes de ser término, é recomeço. E, assim, o moto contínuo da vida gira, roda sem parar.
O último dia do ano não é o último dia do tempo. Merecemos o crédito de ter vivido mais esta etapa. Para assistir o inusitado num mundo cada vez mais interligado pela comunicação. Cada vez mais cheio de solidão.
A informação continua sendo o pão de cada dia. Sorvida calmamente com o café da manhã. Essencial como o oxigênio, sustentando a respiração coletiva. Como a haste segura a flor na praça da liberdade.
O último dia do ano não é o último dia do tempo. Sou mera lembrança de assinatura que passou. Para ver Pernambuco ser refundado três, quatro vezes, em refinarias, montadoras, siderúrgicas. A cada ciclo de crescimento que reinstala a confiança das pessoas. E os pernambucanos, de proverbial sisudez, sorriem de si próprios.
 CAVALCANTI, Luiz Otávio. Opinião. Jornal do Commercio. p.11.05 de janeiro de 2011. Adaptado.

06. Quando o autor construiu o trecho

“Para assistir o inusitado num mundo cada vez mais interligado pela comunicação”

ele cometeu **UM ERRO** de

- A) regência verbal em relação ao verbo *assistir*.
 B) ortografia no tocante ao termo *inusitado*.
 C) concordância quanto ao vocábulo *interligado*.
 D) regência nominal em relação ao complemento *pela comunicação*.
 E) pontuação, ao omitir uma vírgula após o termo *mundo*.

07. Em uma das passagens do texto, o autor comenta sobre um momento em que o sentimento de confiança é realimentado nas pessoas. Assinale a alternativa que o contém.

- A) “O último dia do ano não é o último dia do tempo...”
 B) “E assim, o moto contínuo da vida gira, roda, sem parar.”
 C) “Merecemos o crédito de ter vivido mais esta etapa.”
 D) “Como a haste segura a flor na praça da liberdade.”
 E) “A cada ciclo de crescimento que reinstala a confiança das pessoas.”

08. Em uma das alternativas, o termo grifado indica a presença, apenas, de prefixo. Assinale-a.

- A) “...antes de ser término, é recomeço.”
 B) “Para ver Pernambuco ser refundado três, quatro...”
 C) “E os pernambucanos, de proverbial sisudez, sorriem ...”
 D) “Sorvida calmamente com o café da manhã...”
 E) “Como a haste segura a flor na praça da liberdade.”

09. Ao produzir o trecho

“A informação continua sendo o pão de cada dia.”,

o autor se utilizou de uma figura de linguagem denominada

C) 27 cm.

E) 45 cm.

15. Dado um conjunto finito A , chamamos de conjunto das partes de A ou $\wp(A)$ ao conjunto cujos elementos são todos os subconjuntos de A . Com base nesta definição, é CORRETO afirmar que

- A) \emptyset é elemento de $\wp(A)$, se, e somente se for elemento também de A .
- B) \emptyset é elemento de $\wp(A)$, qualquer que seja o conjunto A .
- C) $\{\emptyset\}$ é elemento de $\wp(A)$, se, e somente se, for elemento também do conjunto A .
- D) $\{\emptyset\}$ jamais pode ser elemento de $\wp(A)$, pois A é assumido como conjunto finito.
- E) Se $A \neq \emptyset$, então $\{\emptyset\}$ é elemento de $\wp(A)$

16. Em uma dada comissão, sabe-se que todo membro permanente é proveniente da indústria ou do governo. Todos os membros da comissão que são advogados e que são, também, provenientes do governo, são a favor da aprovação de uma nova lei. O Sr. Silva é advogado e não é proveniente da indústria. Nestas condições, podemos deduzir que, se o Sr. Silva

- A) for membro permanente desta comissão, ele será, necessariamente, a favor da aprovação da nova lei.
- B) for membro permanente desta comissão, ele será, necessariamente, contra a aprovação da nova lei.
- C) for a favor da aprovação da nova lei, ele será, necessariamente, membro permanente dessa comissão.
- D) for a favor da aprovação da nova lei, ele não pode, em hipótese alguma, ser membro permanente dessa comissão.
- E) for contra a aprovação da nova lei, ele também deverá ser, necessariamente, membro permanente dessa comissão.

17. A cada 4 dias corridos, um relatório parcial de atividades deve ser fornecido à administração de um dado setor. A cada 6 dias corridos, uma análise administrativa de desempenho deve ser realizada pela administração central com todos os funcionários, e, a cada 7 dias corridos, um relatório final de atividades deve ser fornecido à administração geral. No primeiro dia do corrente ano, todos os três eventos ocorreram simultaneamente, isto é, foram enviados o relatório parcial (para administração do setor), o relatório final (para administração geral), e foi realizada uma análise de desempenho com os funcionários. Considerando-se um mês de 30 dias, a próxima vez em que estes três eventos ocorrerão simultaneamente novamente será

- A) durante o primeiro mês, ou seja, entre o 1º e o 30º dia (ambos, inclusive)
- B) durante o segundo mês, ou seja, entre o 31º e o 60º dia (ambos, inclusive)
- C) no terceiro mês, ou seja, entre o 61º e o 90º (ambos, inclusive).
- D) durante o quarto mês, ou seja, entre o 91º e o 120º (ambos, inclusive)
- E) após o quarto mês, ou seja, após o 121º dia.

18. Dados A, B e C subconjuntos quaisquer todos de um mesmo conjunto universo, assinale, dentre as alternativas abaixo, a alternativa CORRETA.

- A) $A \subset B$ e $A \subset C$ implicam necessariamente que $(A \cup B) \cap C = C$
- B) $A \subset C$ e $B \subset C$ implicam necessariamente que $(A \cap B) \cup C \subset A$
- C) $A \subset C$ e $B \subset C$ implicam necessariamente que $(A \cap B) \cup C \subset B$
- D) $A \subset B$ e $B \subset C$ implicam que $(A \cup B) \cap C \subset B$
- E) $A \subset B$ e $B \subset C$ implicam que $(A \cup B) \cap C = C$

19. Dados n números reais positivos $a_1, a_2, a_3, \dots, a_n$ definimos como sua média geométrica o número $G = \sqrt[n]{a_1 a_2 a_3 \dots a_n}$. Com base nesta definição, é CORRETO afirmar que

- A) se x e y são números reais positivos cuja média aritmética é igual à média geométrica, então $x = y$
- B) se x e y são números reais positivos quaisquer cuja média aritmética é igual a M e cuja média geométrica é igual a G , então, necessariamente, $G > M$
- C) se x e y são números reais positivos quaisquer cuja média aritmética é igual a M e cuja média geométrica é igual a G , então, necessariamente, $G = M$
- D) se x e y são números reais positivos, tais que $x + y$ é um número inteiro e par então, necessariamente, tanto a média aritmética quanto a média geométrica desses números serão também números inteiros e pares.
- E) se x e y são números reais positivos, tais que $x + y$ é um número inteiro e ímpar então, necessariamente, tanto a média aritmética quanto a média geométrica destes números serão também números inteiros e ímpares.

20. Considere \mathbb{N} o conjunto dos números naturais, \mathbb{Z} o conjunto dos números inteiros, \mathbb{Q} o conjunto dos números racionais e \mathbb{R} o conjunto dos números reais. Nestas condições, assinale a alternativa CORRETA.

- A) $(\mathbb{Q} - \mathbb{Z}) \cap \mathbb{R} = \mathbb{N}$
- B) $(\mathbb{Q} - \mathbb{Z}) \cap \mathbb{R} \supset \mathbb{N}$

- C) $(\mathbb{Q} - \mathbb{Z}) \cap \mathbb{R} \subset \mathbb{N}$
- D) $(\mathbb{Q} - \mathbb{R}) \cap \mathbb{Z} \supset \mathbb{N}$
- E) $(\mathbb{Q} - \mathbb{R}) \cap \mathbb{Z} \subset \mathbb{N}$

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. A Gestão de Pessoas trabalha com seis processos que são: processos de agregar pessoas, de aplicar pessoas, de recompensar pessoas, desenvolver pessoas, manter pessoas e monitorar pessoas. Sobre esses processos, identifique a alternativa que se refere ao processo de desenvolver pessoas.

- A) Treinamento e desenvolvimento de pessoal.
- B) Desenvolvimento de carreiras.
- C) Qualidade de vida.
- D) Avaliação de desempenho.
- E) Recrutamento e seleção de pessoal.

22. A gestão de Pessoas é uma área muito sensível à mentalidade, que predomina nas organizações, porém tem seus objetivos bem delimitados. Sobre os objetivos da Gestão de Pessoas, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) Ajudar a organização a alcançar seus objetivos e realizar sua missão.
- B) Proporcionar competitividade à organização.
- C) Proporcionar organização a empregados bem treinados e motivados.
- D) Facilitar os processos de recompensar pessoas.
- E) Aumentar a autoatualização e a satisfação dos empregados no trabalho.

23. A seleção de pessoal tem como objetivo manter ou aumentar a eficiência e o desempenho pessoal bem como a eficácia da organização. Nesse sentido, é importante que se faça uma pesquisa bem minuciosa para contratar um candidato(a). Sobre o processo seletivo, qual das alternativas abaixo não condiz com a seleção de pessoal?

- A) Análise de cargos.
- B) Aplicação de testes psicológicos.
- C) Entrevistas de seleção.
- D) Provas ou testes de conhecimentos.
- E) Dinâmicas de grupo.

24. Segundo Chiavenato 2002 p. 323, "A avaliação de desempenho é uma apreciação sistemática do desempenho de cada pessoa no cargo e seu potencial de desenvolvimento ". Por isso, as empresas têm na pesquisa obtida uma importante ferramenta para beneficiar o funcionário. Nesse sentido, qual das alternativas abaixo está correta sobre os benefícios que a avaliação de desempenho pode proporcionar ao subordinado?

- A) Avaliar seu potencial humano a curto, médio e longo prazo e definir a contribuição de cada empresa.
- B) Identificar os empregados que necessitam de reciclagem e/ou aperfeiçoamento em determinadas áreas de atividade e selecionar os empregados com condições de promoção ou transferências.
- C) Dinamizar sua política de recursos humanos, oferecendo oportunidades aos empregados (promoções, crescimento e desenvolvimento pessoal), estimulando a produtividade e melhorando o relacionamento humano no trabalho.
- D) Realizar autoavaliação e autocrítica quanto ao seu autodesenvolvimento e autocontrole.
- E) Permitir condições de medição do potencial humano no sentido de determinar sua plena aplicação.

25. Recrutamento de pessoal é feito a partir das necessidades presentes e futuras de recursos humanos da organização. Existem dois tipos de recrutamento: o externo e o interno. O recrutamento externo funciona com candidatos atraídos pelas fontes de recrutamento. O recrutamento interno, entretanto, ocorre quando há determinada vaga, e a empresa procura preenchê-la através de remanejamento de seus funcionários. Sobre o recrutamento interno, são instrumentos de análise, EXCETO:

- A) Resultados das avaliações de desempenho.
- B) Resultados de programas de treinamento e aperfeiçoamento.
- C) Exames das análises e descrições de cargos.
- D) Exames dos planos de carreiras.
- E) Dados sobre a conduta do funcionário em outras organizações.

26. Qual das alternativas abaixo se refere ao tipo de liderança que o próprio grupo esboça as providências para atingir o alvo, solicitando aconselhamento técnico ao líder quando necessário.

- A) Autocrático.
- B) Democrático.
- C) Liberal ou Laissez-faire.
- D) Paternalista.
- E) Situacional.

- 27. Existem vários métodos de avaliação de desempenho que são utilizados pelas organizações. O tipo de avaliação que o funcionário escolhe o coordenador de avaliação que, por sua vez, seleciona um supervisor e três colegas para avaliar o trabalho do funcionário, refere-se à (a)**
- A) avaliação 360° .
B) avaliação entre colegas.
C) comitês de avaliação.
D) avaliação do supervisor imediato.
E) avaliação das lideranças.
- 28. A avaliação de desempenho pode ser definida como a identificação e mensuração das ações que os colaboradores de uma organização realizam durante um determinado período. Para isso, cada organização escolhe seus métodos de avaliação, podendo ser utilizados até mais de um método na mesma empresa. Sobre os métodos de avaliação, assinale a alternativa que se refere à avaliação 360°.**
- A) Um sistema desenvolvido por Robert S. Klaplan e David P. Norton.
B) São informações coletadas de todas as pessoas ao redor do funcionário: seus supervisores, funcionários, colegas e clientes.
C) Verificação da existência ou não das competências necessárias, de acordo com o desempenho apresentado.
D) Identificar as potencialidades do avaliado que facilitarão o desenvolvimento de tarefas e atividades.
E) Geralmente é composto pelo supervisor imediato do funcionário e por três ou outros quatro supervisores.
- 29. Para que um treinamento seja eficaz, é importante seguir algumas etapas. Assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA das etapas do treinamento.**
- A) Implementação, planejamento, diagnose e avaliação.
B) Planejamento, diagnose, implementação e avaliação.
C) Diagnose, planejamento, implementação e avaliação.
D) Diagnose, implementação, planejamento e avaliação.
E) Diagnose, planejamento, avaliação e implementação.
- 30. A motivação define-se pelo desejo de exercer altos níveis de esforços em direção à capacidade de satisfazer algumas necessidades individuais. Sobre a motivação para o trabalho, alguns autores apresentam várias teorias. Dentre as teorias motivacionais, existe a que foi desenvolvida por Herzberg. Nesse sentido, assinale a alternativa CORRETA referente a essa teoria.**
- A) A hierarquia das necessidades.
B) Dois fatores.
C) Três necessidades básicas.
D) Teoria da expectativa.
E) Teorias da equidade.
- 31. A partir do século XX, a área do trabalho começou a ter uma nova nomenclatura chamada Era da Mudança, que se dividia em três organizações distintas: a era industrial clássica, a era industrial neoclássica e a era da informação. Sobre A Era Industrial Neoclássica, assinale a alternativa que apresenta uma de suas características.**
- A) Ser caracterizada pela velocidade das mudanças.
B) Manter prática das relações humanas.
C) Dar ênfase nas questões industriais.
D) Receber a denominação de recursos humanos.
E) Era da velocidade.
- 32. Os benefícios sociais são: facilidades, conveniências, vantagens e serviços que as empresas oferecem aos seus funcionários, visando poupar-lhes esforços e preocupações e são considerados uma forma de remuneração indireta. Eles podem ser classificados como legais, que são os benefícios exigidos por Lei e os espontâneos, que são os benefícios concedidos por espontaneidade das organizações. Sobre os benefícios exigidos por Lei, assinale a alternativa INCORRETA.**
- A) Auxílio doença.
B) Transporte.
C) Horas-extras.
D) Seguro de acidentes pessoais.
E) Adicional por trabalho noturno.
- 33. A Administração de salários compreende toda organização em seus diferentes níveis e setores, visto que a organização é um conjunto integrado de cargos. E, para que haja uma estrutura de salário que promova equilíbrio, a administração de salário precisa atingir alguns objetivos. Das alternativas abaixo, qual não está correta com relação aos objetivos que se deve atingir na administração de salários?**
- A) Remunerar cada empregado de acordo com o valor do cargo que ocupa.
B) Atrair e reter melhores candidatos para os cargos.
C) Obter empregados à aceitação dos sistemas de remuneração adotados pela empresa.
D) Recompensá-lo adequadamente pelo desempenho.
E) Criar uma política que vise manter interesses financeiros dos funcionários.
- 34. Segundo Chiavenato 2002, p. 377, existem várias maneiras de determinar e administrar sistemas de pagamento. A avaliação de cargos está relacionada com a obtenção de dados que permitirão uma conclusão acerca de preço para cada cargo, indicando as diferenças essenciais entre eles, seja quantitativa ou qualitativamente. Para pesquisa, as empresas podem utilizar três grandes grupos de método de avaliação que são: os de comparação básica, comparação não-quantitativa e comparação quantitativa. O método da comparação de fatores (Factor Comparison)**

foi criado por Eugene Benge, que propôs cinco fatores genéticos. Nas alternativas abaixo, assinale a que não condiz com o método criado por ele.

- A) Requisitos mentais.
- B) Habilidades requeridas.
- C) Requisitos físicos.
- D) Condições de trabalho.
- E) Hierarquia do cargo.

35. No sistema de papéis do grupo, o papel do líder é de grande importância, visto que ele é o membro do grupo que exerce mais influência sobre os demais membros. Sobre o papel do líder no desenvolvimento de equipes, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) Controle das relações internas.
- B) Fontes de recompensas e castigos.
- C) Execução de planejamento.
- D) Controle das metas e tarefas individuais.
- E) Execução de estratégias.

36. Patrícia trabalha na empresa ABC Ltda, e há 24 meses, não usa as férias. Conforme o art. 134 (Art. 134 - As férias serão concedidas por ato do empregador, em um só período, nos 12 (doze) meses subsequentes à data em que o empregado tiver adquirido o direito. (Redação dada pelo Decreto-lei nº 1.535, de 13.4.1977)) a empresa ABC LTDA não cumpriu o prazo estabelecido pelo Ministério do Trabalho. Neste caso, a empresa terá que pagar para a funcionária

- A) o salário de dois meses mais um terço.
- B) o dobro do salário mais dois terços.
- C) o salário de dois meses mais um terço com os respectivos descontos.
- D) dois salários de dois meses mais dois terços com os respectivos descontos.
- E) dois salários de um mês mais dois terços com os respectivos descontos.

37. Para ser formalizada a admissão do empregado, a empresa deverá solicitar ao trabalhador a apresentação de alguns documentos que terá como finalidade, além de sua identificação, possibilitar o correto desempenho das obrigações trabalhista, não só em relação ao próprio trabalhador mas também nas relações da empresa com a fiscalização do Ministério do Trabalho e Emprego – MTE. Assinale a alternativa que corresponde corretamente às documentações necessárias à admissão do trabalhador.

- A) CTPS- carteira de trabalho e previdência social, atestado de saúde ocupacional, título de eleitor para maiores de 18 anos, certificado de reservista ou de alistamento militar, para os empregados brasileiros do sexo masculino com idade entre 18 e 45 anos, certidão de casamento ou nascimento, carteira de identidade, cartão de identificação de contribuinte, documento de inscrição no PIS- PASEP-DIPIS, cópia da certidão dos filhos de menores de 14 anos de idade, cartão da criança, carta de referência, atestado de escolaridade.
- B) CTPS- carteira de trabalho e previdência social, atestado de saúde ocupacional, título de eleitor para maiores de 18 anos, certificado de reservista ou de alistamento militar, para os empregados brasileiros do sexo masculino com idade entre 18 e 35 anos, certidão de casamento ou nascimento, carteira de identidade, cartão de identificação de contribuinte, documento de inscrição no PIS- PASEP-DIPIS, cópia da certidão dos filhos de menores de 14 anos de idade, cartão da criança, carta de referência, atestado de escolaridade.
- C) CTPS- carteira de trabalho e previdência social, atestado de saúde ocupacional, título de eleitor para maiores de 18 anos, certificado de reservista ou de alistamento militar, para os empregados brasileiros do sexo masculino com idade entre 18 e 45 anos, certidão de casamento ou nascimento, carteira de identidade, cartão de identificação de contribuinte, documento de inscrição no PIS- PASEP-DIPIS, cópia da certidão dos filhos de menores de 12 anos de idade, cartão da criança, carta de referência, atestado de escolaridade.
- D) CTPS- carteira de trabalho e previdência social, atestado de saúde ocupacional, título de eleitor para maiores de 18 anos, certificado de reservista ou de alistamento militar, para os empregados brasileiros do sexo masculino com idade entre 18 e 35 anos, certidão de nascimento, carteira de identidade, cartão de identificação de contribuinte, documento de inscrição no PIS- PASEP-DIPIS, cópia da certidão dos filhos de menores de 12 anos de idade, cartão da criança, carta de referência, atestado de escolaridade.
- E) CTPS- carteira de trabalho e previdência social, título de eleitor para maiores de 18 anos, certificado de reservista ou de alistamento militar, para os empregados brasileiros do sexo masculino com idade entre 18 e 35 anos, certidão de casamento ou nascimento, carteira de identidade, documento de inscrição no PIS- PASEP-DIPIS, cópia da certidão dos filhos de menores de 14 anos de idade, cartão da criança, carta de referência, atestado de escolaridade.

38. O Seguro-Desemprego é um benefício integrante da seguridade social, garantido pelo art. 7º dos Direitos Sociais da Constituição Federal, que pode ser requerido

- A) desde que atendidos os requisitos legais, pode ser requerido por todo trabalhador dispensado sem justa causa; por aqueles cujo contrato de trabalho foi suspenso em virtude de participação em curso ou programa de qualificação oferecido pelo

empregador; por pescadores profissionais durante o período em que a pesca é proibida devido à procriação das espécies e por trabalhadores resgatados da condição análoga à de escravidão.

- B) desde que atendidos os requisitos legais, pode ser requerido por todo trabalhador dispensado por justa causa.
- C) desde que atendidos os requisitos legais, pode ser requerido por todo trabalhador dispensado sem justa causa.
- D) desde que atendidos os requisitos legais, pode ser requerido por todo trabalhador dispensado sem justa causa; por aqueles cujo contrato de trabalho foi suspenso em virtude de participação em curso ou programa de qualificação oferecido pelo empregador.
- E) o crédito em conta do Seguro-Desemprego só é efetuado para a modalidade Trabalhador Formal.

39. A documentação necessária para requerer o seguro desemprego corresponde ao

- A) requerimento do seguro-desemprego preenchido em 2 vias (verde e marrom), carteira de trabalho (CTPS), cartão do PIS/Pasep ou extrato atualizado, termo de rescisão de contrato, carteira de identidade ou, na falta desta, a certidão de nascimento ou de casamento com o protocolo de requerimento da Identidade (aceita somente para a recepção dos documentos) e todos os contracheques e o comprovante de vínculo obtido por meio do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS).
- B) requerimento do seguro-desemprego preenchido em 2 vias (verde e marrom), carteira de trabalho (CTPS), cartão do PIS/Pasep ou extrato atualizado, termo de rescisão de contrato, carteira de identidade ou, na falta desta, a certidão de nascimento ou de casamento com o protocolo de requerimento da Identidade (aceita somente para a recepção dos documentos), os três últimos contracheques e o comprovante de vínculo obtido por meio do INSS.
- C) requerimento do seguro-desemprego preenchido em 2 vias (verde e marrom), carteira de trabalho (CTPS), cartão do PIS/Pasep ou extrato atualizado, termo de rescisão de contrato, carteira de identidade ou, na falta desta, a certidão de nascimento ou de casamento com o protocolo de requerimento da Identidade (aceita somente para a recepção dos documentos), os três últimos contracheques e o comprovante de vínculo obtido por meio do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS) e Carteira de vacina dos filhos menores de 14 anos.
- D) requerimento do seguro-desemprego preenchido em 04 vias (verde e marrom), carteira de trabalho (CTPS), cartão do PIS/Pasep ou extrato atualizado, termo de rescisão de contrato, carteira de identidade ou, na falta desta, a certidão de nascimento ou atestado de óbito com o protocolo de requerimento da Identidade (aceita somente para a recepção dos documentos), os três últimos contracheques e o comprovante de vínculo obtido por meio do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS).
- E) requerimento do seguro-desemprego preenchido em 2 vias (verde e marrom), carteira de trabalho (CTPS), cartão do PIS/Pasep ou extrato atualizado, termo de rescisão de contrato, carteira de identidade ou, na falta desta, a certidão de nascimento ou de casamento com o protocolo de requerimento da Identidade (aceita somente para a recepção dos documentos), os três últimos contracheques e o comprovante de vínculo obtido por meio do Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS).

40. Paulo foi demitido por motivo “dispensa sem justa causa” da empresa Gregório Fonseca S.A. Considere os dados abaixo e indique o valor total líquido da rescisão.

Remuneração para fins rescisórios: 1.000,00 (Mil reais)
Função do trabalhador: Supervisor de Logística
Data da admissão: 01.03.2000
Data do Aviso Prévio: 30.11.2006
Data do afastamento: 30.11.2006
Causa do afastamento: dispensa por iniciativa do empregador sem justa causa
Tipo aviso prévio: Indenizado
Férias Vencidas: Não

A afirmativa CORRETA é:

- A) Total Líquido: R\$ 3.877,78
- B) Total Líquido: R\$ 3.766,67
- C) Total Líquido: R\$ 3.037,78 além do valor da rescisão, o empregado tem direito à multa de 40% sobre o valor do fundo de garantia.
- D) Total Líquido: R\$ 3.057,78 além do valor da rescisão, o empregado tem direito à multa de 30% sobre o valor do fundo de garantia.
- E) Total Líquido: R\$ 3.111,11 além do valor da rescisão, o empregado tem direito à multa de 40% sobre o valor do fundo de garantia.