

ANEXO I
QUADRO DE VAGAS DISPONIBILIZADAS, REMUNERAÇÃO, REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES.

QUADRO DE VAGAS

CARGO	TOTAL DE VAGAS	VAGAS RESERVA DAS PARA PCD*
ENGENHEIRO DE TRÂNSITO	2	01
ASSISTENTE TÉCNICO ESPECIALISTA	2	01
ASSISTENTE TÉCNICO I	6	01
ARQUITETO (**)	1	-
PEDAGOGO (**)	1	-
ESTATÍSTICO	1	-
ASSISTENTE TÉCNICO II	10	01
ARQUIVISTA	1	-
AGENTE DE TRÂNSITO E TRANSPORTE	60	03
TOTAL	84	07

(*) Pessoas com deficiência

REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES

ENGENHEIRO DE TRÂNSITO

Requisitos: Graduação em Engenharia de Trânsito e Registro Profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia.

Atribuições: Desenvolver, executar, planejar, coordenar, orçar e avaliar projetos. Controlar, fiscalizar, vistoriar a qualidade dos suprimentos e serviços comprados e executados na esfera de defesa social, defesa civil, trânsito e transporte. Elaborar normas e documentação técnica. Assessorar e apoiar nas atividades de defesa civil.

ASSISTENTE TÉCNICO ESPECIALISTA

Requisitos: Graduação Superior, Especialização em Trânsito ou Transporte e Registro profissional no órgão de classe, se for o caso.

Atribuições: Elaborar planos, programas e projetos, objetivando o desenvolvimento da AMTTRANS. Realizar ações que objetivem atingir os níveis de excelência de atendimento a que se propõe a autarquia, visando à satisfação do usuário com os serviços prestados. Realizar ações que tenham por finalidade a ampliação da responsabilidade social da autarquia. Realizar ações de modernização administrativa, objetivando o desenvolvimento institucional da AMTTRANS; assim como das atividades que visem à valorização profissional dos seus

PREFEITURA DO IPOJUCA
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES DO IPOJUCA – AMTTRANS

servidores. Realizar atividades administrativas de apoio e controle referentes à sua área de atuação. Manter registro das atividades desenvolvidas, para preparação e elaboração de relatórios parciais e anuais. Realizar estudos para a racionalização de rotinas técnicas ou administrativas, bem como para a elaboração de manuais de serviço e de normas de procedimentos. Realizar outras atribuições de nível de complexidade compatíveis com sua qualificação.

ASSISTENTE TÉCNICO I

Requisitos: Graduação Superior e Registro profissional no órgão de classe, se for o caso

Atribuições: Colaborar na elaboração de planos, programas e projetos, objetivando o desenvolvimento da AMTTRANS. Colaborar em ações que objetivem atingir os níveis de excelência de atendimento a que se propõe a autarquia, visando à satisfação do usuário com os serviços prestados. Colaborar em ações que tenham por finalidade a ampliação da responsabilidade social da autarquia. Participar das ações de modernização administrativa, objetivando o desenvolvimento institucional da AMTTRANS, assim como das atividades que visem à valorização profissional dos seus servidores. Manter registro das atividades desenvolvidas, colaborando na preparação e elaboração de relatórios parciais e anuais. Participar de estudos para a racionalização de rotinas técnicas ou administrativas, bem como para a elaboração de manuais de serviço e de normas de procedimento; Realizar, quando solicitado, estudos, pesquisas e levantamento de dados, apresentando-os em forma de mapas demonstrativos, gráficos e textos. Realizar outras atribuições de nível de complexidade compatíveis com sua qualificação.

ARQUITETO

Requisitos: Diploma, devidamente registrado, de curso superior de graduação em Arquitetura, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), e registro no conselho de classe.

Atribuições: Exercer atividades indicadas na legislação que regula o exercício da profissão, no âmbito da administração municipal.

PEDAGOGO

Requisitos: Graduação Superior em Pedagogia e Registro Profissional no órgão de classe.

Atribuições: Implementar a execução, avaliar e coordenar a construção ou reconstrução do projeto pedagógico de educação básica com a equipe escolar. No desenvolvimento das atividades, viabilizar o trabalho pedagógico coletivo e facilitar o processo comunicativo da comunidade escolar e de associações a ela vinculadas. Elaborar projetos pedagógicos especiais.

ESTATÍSTICO

Requisitos: Graduação Superior em Ciências Estatísticas e Registro profissional no órgão de classe, se for o caso.

Atribuições: Coordenar os trabalhos de coletas de dados, através da instrução e da verificação desse trabalho, elaborando os processos e elementos de coleta. Programar as fases do trabalho de coleta de dados e organizar um cronograma para cumprimento dos prazos. Analisar os dados estatísticos e determinação de fenômenos, por meio de levantamento e exame dos elementos encontrados. Compilar e interpretar os dados coletados, por meio de levantamento e exame dos elementos encontrados. Planejar e realizar pesquisas,

PREFEITURA DO IPOJUCA

AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES DO IPOJUCA – AMTTRANS

utilizando os diversos métodos de trabalho; Redigir informações sobre questões de metodologia, planejamento, execução e resultados das investigações.

ARQUIVISTA

Requisitos: Graduação Superior em Arquivologia Registro profissional no órgão de classe, se for o caso.

Atribuições: Manter atualizados e organizados, de acordo com a orientação recebida, arquivos e bancos de dados. Elaborar e alimentar planilhas. Conservar acervos. Realizar outras atribuições de nível de complexidade compatíveis com sua qualificação.

ASSISTENTE TÉCNICO II

Requisitos: Ensino Médio Completo

Atribuições: Executar as atividades referentes ao registro, distribuição, remessa e arquivamento do expediente administrativo, de acordo com as normas estabelecidas. Colaborar nas atividades administrativas de apoio e controle referentes à sua área de atuação. Redigir correspondência oficial, atas de reuniões e outros documentos oficiais, submetendo-os à apreciação superior. Operar microcomputador, digitando documentos, utilizando programas básicos e aplicativos. Atender usuários dos serviços da AMTTRANS e seus servidores, prestando informações, anotando recados e indicando locais de atendimento. Zelar pela manutenção e conservação do material, dos equipamentos e do espaço físico onde exerce suas atividades. Realizar outras atribuições de nível de complexidade compatíveis com sua qualificação

AGENTE DE TRÂNSITO E TRANSPORTE

Requisitos: Ensino Fundamental completo.

Atribuições: Orientar, operar, fiscalizar e zelar pelo cumprimento das normas de circulação e conduta de trânsito de acordo com o Código de Trânsito Brasileiro (CTB) e Legislação Municipal Estadual e Federal, no que compete ao Executivo Municipal. Cumprir e fazer cumprir a legislação e as normas de trânsito, no âmbito de suas atribuições e circunscrição. Manter e operar o sistema de sinalização, os dispositivos e os equipamentos de controle viário em vias urbanas. Executar, em conjunto com os órgãos de polícia ostensiva, as diretrizes para o policiamento ostensivo de trânsito. Executar a fiscalização de trânsito, atuar e aplicar medidas cabíveis, por infrações de circulação, estacionamento e para das previstas no CTB, no exercício regular do poder de Polícia de Trânsito. Fiscalizar, autuar e aplicar as medidas cabíveis relativas a infrações para excesso de peso, dimensões e lotação dos veículos de passageiros e de carga. Operar e manter o sistema de estacionamento rotativo pago nas vias urbanas. Participar de projetos e programas de Defesa Social e segurança de trânsito. Vistoriar veículos que necessitem de autorização especial para transitar. Cumprir outras atribuições que lhe forem determinadas em ralação ao sistema de trânsito municipal, especialmente as contidas no art. 24 do CTB, previstos na Lei nº 9.503/97 pertinentes à fiscalização.

REMUNERAÇÕES E CARGA HORÁRIA

Para todos oOs cargos oferecidos a carga horária mensal será de 160 (cento e sessenta) horas. A remuneração inicial de cada cargo será a apresentada na faixa A da tabela a seguir, em vigor na AMTTRANS:

PREFEITURA DO IPOJUCA
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES DO IPOJUCA – AMTTRANS

Grupo Ocupacional / CARGO	Símbolo	Faixas (em R\$)			
		A	B	C	D
Trânsito Transportes e Atividades Correlatas					
ENGENHEIRO DE TRÂNSITO	ATT-1.01	4.614,00	5.075,40	5.582,94	6.141,23
ASSISTENTE TÉCNICO ESPECIALISTA	ATT-1.02	2.300,00	2.530,00	2.783,00	3.061,30
ASSISTENTE TÉCNICO I	ATT-1.03	2.050,00	2.255,00	2.480,50	2.728,55
ASSISTENTE TÉCNICO II	ATT-1.04	1.200,00	1.320,00	1.452,00	1.597,20
AGENTE DE TRÂNSITO E TRANSPORTE	ATT-1.05	980,00	1.078,00	1.185,80	1.304,38
Atividades de Nível Superior					
ESTATÍSTICO	ANS-1.16	3.750,00	4.125,00	4.537,50	4.991,25
ARQUIVISTA	ANS-1.17	2.050,00	2.255,00	2.480,50	2.728,55
ARQUITETO	ANS-1.02	2.279,53	2.507,47	2.758,23	3.034,05
PEDAGOGO	ANS-1.08	2.856,94	3.142,62	3.456,90	3.802,59