

Nº 2591 - Dispensar o Coronel PM **JONAS JOSÉ CAVALCANTI DE SOUZA**, matrícula nº 2.072-9, da Função Gratificada de Coordenador de Planejamento do Estado Maior Geral 8, símbolo FDA-4, da Polícia Militar de Pernambuco, da Secretaria de Defesa Social, com efeito retroativo a 01 de junho de 2018.

Nº 2592 - Designar o Coronel PM **NEY RODRIGO LIMA RIBEIRO**, matrícula nº 2.009-5, para exercer a Função Gratificada de Coordenador de Administração, símbolo FDA-4, da Polícia Militar de Pernambuco, da Secretaria de Defesa Social, com efeito retroativo a 01 de junho de 2018.

Nº 2593 - Designar o Coronel PM **BÁSILIO BARBOSA MACIEL**, matrícula nº 28.562-5, para exercer a Função Gratificada de Coordenador de Planejamento do Estado Maior Geral 8, símbolo FDA-4, da Polícia Militar de Pernambuco, da Secretaria de Defesa Social, com efeito retroativo a 01 de junho de 2018.

Nº 2594 - Designar o Coronel PM **JONAS JOSÉ CAVALCANTI DE SOUZA**, matrícula nº 2.072-9, para exercer a Função Gratificada de Coordenador de Ensino, Instrução e Pesquisa da Polícia Militar, símbolo FDA-4, da Polícia Militar de Pernambuco, da Secretaria de Defesa Social, com efeito retroativo a 01 de junho de 2018.

Nº 2595 - Exonerar, a pedido, **JOSBERTO ROCHA SOBRINHO** do cargo em comissão de Diretor de Administrativo Financeiro, símbolo DAS-2, do Distrito Estadual de Fernando de Noronha, a partir de 09 de julho de 2018.

Nº 2596 - Nomear **MAURÍCIO ALVES DA SILVA** para exercer o cargo em comissão de Diretor de Administrativo Financeiro, símbolo DAS-2, do Distrito Estadual de Fernando de Noronha, a partir de 09 de julho de 2018.

Nº 2597 - Exonerar, a pedido, **MANUELA MIRANDA FAY** do cargo em comissão de Coordenadora de Meio Ambiente e Ecoturismo, símbolo DAS-4, do Distrito Estadual de Fernando de Noronha, a partir de 09 de julho de 2018.

Nº 2598 - Nomear **CLÁUDIA BRUTO DA COSTA GAMA** para exercer o cargo em comissão de Coordenadora de Meio Ambiente e Ecoturismo, símbolo DAS-4, do Distrito Estadual de Fernando de Noronha, a partir de 09 de julho de 2018.

Nº 2599 - Exonerar, a pedido, **ALINE MARIA RAPOSO LIRA** do cargo em comissão de Gestora de Folha de Pagamento, símbolo DAS-5, do Distrito Estadual de Fernando de Noronha, a partir de 09 de julho de 2018.

Nº 2600 - Nomear **MANUELA MIRANDA FAY** para exercer o cargo em comissão de Gestora de Folha de Pagamento, símbolo DAS-5, do Distrito Estadual de Fernando de Noronha, a partir de 09 de julho de 2018.

Nº 2601 - Exonerar, a pedido, **DOMINGOS SÁVIO BARBOSA DE AGUIAR** do cargo em comissão de Superintendente, símbolo DAS-4, do Distrito Estadual de Fernando de Noronha, a partir de 09 de julho de 2018.

Nº 2602 - Nomear **FELIPE JOSÉ DA FONSECA LIMA CAMPOS** para exercer o cargo em comissão de Superintendente, símbolo DAS-4, do Distrito Estadual de Fernando de Noronha, a partir de 09 de julho de 2018.

Nº 2603 - Designar **MORENA ANTUNES CAVALCANTE**, matrícula nº 373.058-1, da Secretaria de Administração, para responder pelo expediente da Secretaria Executiva de Projetos Especiais, da referida Secretaria, no período de 03 a 17 de julho de 2018, durante ausência de seu titular, em gozo de férias regulamentares.

Nº 2604 - Prorrogar a cessão ao Ministério Público do Estado de Pernambuco, conforme a Lei Complementar nº 82, de 28 de dezembro de 2005, do servidor da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, **PAULO JOSÉ DA SILVA**, matrícula nº 88.744-7, até 31 de dezembro de 2018.

Secretarias de Estado

ADMINISTRAÇÃO

Secretária: **Marília Raquel Simões Lins**

PORTARIAS SAD DO DIA 06.07.2018.

PORTARIA CONJUNTA SAD/SDS Nº 105, DE 06 DE JULHO DE 2018

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO EM EXERCÍCIO e o SECRETÁRIO DE DEFESA SOCIAL, considerando o Ofício TC/NAE nº 507/2018, advindo do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, **RESOLVEM**:

I. Modificar, na Portaria Conjunta SAD/SDS nº 83, 07 de junho de 2018, os subitens 6.4.20, 8.5, 14.1.1.1 alínea "m)" e 15.5.4 que passam a vigorar com a seguinte redação:

6.4.20. Como medida de segurança, o candidato somente poderá se retirar da sala de aplicação do Exame de Habilidades e Conhecimentos após decorridas 03 (três) horas do seu início. Entretanto, só poderá levar consigo anotações do gabarito e o caderno de provas após três horas e quarenta e cinco minutos do seu início, entregando em mãos, ao fiscal de sala, o seu cartão de respostas, único instrumento válido para avaliação do seu desempenho no Concurso, devendo ser observado o disposto no subitem 6.3.1 no que se refere à permanência dos 03 (três) últimos candidatos na sala, até que todos estes tenham terminado a prova.

8.5. A candidata grávida deverá apresentar teste de gravidez conforme subitem 8.4.2 e o atestado médico de que trata o subitem 8.4, assegurando que a mesma pode ser submetida aos Exames de Aptidão Física, mesmo estando grávida, sob pena de ser eliminada do certame, quando do não cumprimento desses requisitos, ficando o Estado de Pernambuco e o IAUPE eximidos de qualquer responsabilidade, por eventuais problemas decorrentes da omissão da candidata, quanto à sua condição de grávida, ou das informações constantes da declaração médica supracitada.

14.1.1.1 Para os candidatos civis e militares de outras instituições (exceto Polícias Militares de Pernambuco):

(...)

m) para os ocupantes de cargo, emprego ou função pública, federal, estadual ou municipal, a declaração de afastamento destes, atentando para o disposto no artigo 34 da Lei Complementar nº 108, de 14 de maio de 2008;

15.5.4 Caso não contrate um psicólogo, o candidato será atendido em sessão individual, que também será agendada, na qual tomará conhecimento das razões de sua contraindicação e terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil seguinte ao atendimento, para apresentar suas razões recursais a respeito da exposição de motivos da incompatibilidade do candidato com o cargo.

IV. Observadas as disposições contidas nos itens anteriores, ficam mantidas as demais normas da Portaria Conjunta SAD/SDS nº 83, de 07 de junho de 2018.

V. Esta Portaria Conjunta entra em vigor na data de sua publicação.

MARÍLIA RAQUEL SIMÕES LINS
Secretária de Administração em exercício

ANTONIO DE PÁDUA VIEIRA CAVALCANTI
Secretário de Defesa Social

PORTARIA CONJUNTA SAD/SDS Nº 106, DE 06 DE JULHO DE 2018

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO EM EXERCÍCIO e o SECRETÁRIO DE DEFESA SOCIAL, considerando o Ofício TC/NAE nº 504/2018, advindo do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, **RESOLVEM**:

I. Modificar, na Portaria Conjunta SAD/SDS nº 84, 07 de junho de 2018, o subitem 14.1.1.1, alínea "l)" que passa a vigorar com a seguinte redação:

14.1.1.1 Para os candidatos civis e militares de outras instituições:

(...)

l) para os ocupantes de cargo, emprego ou função pública, federal, estadual ou municipal, a declaração de afastamento destes, atentando para o disposto no artigo 34 da Lei Complementar 108, de 14 de maio de 2008;

II. Modificar, na Portaria Conjunta SAD/SDS nº 84, 07 de junho de 2018, o Anexo II – Calendário de Atividades, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Inscrição	10/06 a 08/07/2018	http://www.upenet.com.br
Solicitação de Isenção da Taxa de Inscrição	10 a 18/06/2018	http://www.upenet.com.br
Resultado da Solicitação de Isenção da Taxa	26/06/2018	http://www.upenet.com.br
Recursos contra o indeferimento da isenção da taxa.	27/06 a 03/07/2018	iaupe.oficiais2018@gmail.com
Resultado dos recursos contra o indeferimento da taxa	06/07/2018	http://www.upenet.com.br
Prazo final para pagamento da taxa de inscrição	10/07/2018	Casa Lotéricas – CEF ou em qualquer instituição bancária
Solicitação de Atendimento Especial para realização da Prova	10/06 a 08/07/2018	http://www.upenet.com.br
Envio do Laudo Médico para atendimento especial	Até 09/07/2018	Av. Rui Barbosa, 1599 – Graças-Recife – PE CEP 52.050-000
Resultado da Solicitação de Atendimento Especial	16/07/2018	http://www.upenet.com.br
Recurso contra indeferimento do Atendimento Especial	17/07 a 23/07/2018	iaupe.oficiais2018@gmail.com
Resultado dos Recursos contra o indeferimento do Atendimento Especial	30/07/2018	http://www.upenet.com.br
Validações das Inscrições	31/07/2018	http://www.upenet.com.br
Obtenção do Cartão de Informações	27/07/2018	http://www.upenet.com.br
Correção dos dados do Cartão Informativo	08/07/2018	iaupe.oficiais2018@gmail.com
Prova de Conhecimentos	12/08/2018	A ser informado no cartão informativo
Divulgação do Gabarito Preliminar	12/08/2018	http://www.upenet.com.br
Recurso contra Gabarito Preliminar	13/08 a 17/08/2018	iaupe.oficiais2018@gmail.com
Divulgação do Gabarito Definitivo	27/08/2018	http://www.upenet.com.br
Resultado da Prova Objetiva de Conhecimentos	28/08/2018	http://www.upenet.com.br
Divulgação da listagem dos Candidatos que terão as redações Corrigidas	28/08/2018	http://www.upenet.com.br
Resultado da prova Dissertativa – Redação	30/08/2018	http://www.upenet.com.br
Recurso contra prova Dissertativa	30/08 a 06/09/2018	iaupe.oficiais2018@gmail.com
Resultado do Recurso contra prova Dissertativa	10/09/2018	http://www.upenet.com.br
Resultado das provas Objetiva e Dissertativa	10/09/2018	http://www.upenet.com.br
Convocação para o Exame de Saúde	10/09/2018	http://www.upenet.com.br
Realização do Exame de saúde	28/09 a 02/10/2018	Informado no ato da convocação
Resultado Preliminar do exame de saúde	10/10/2018	http://www.upenet.com.br
Divulgação das Certidões para exames de saúde dos inaptos	11/10/2018	http://www.upenet.com.br
Recursos contra o resultado do exame de saúde	15/10 a 19/10/2018	iaupe.oficiais2018@gmail.com
Resultado final do exame de saúde	23/10/2018	http://www.upenet.com.br
Convocação para o Teste de Aptidão Física - TAF	23/10/2018	http://www.upenet.com.br
Execução do Teste de Aptidão Física - TAF	01/11/2018 a 04/11/2018	http://www.upenet.com.br
Resultado preliminar do Teste de Aptidão Física - TAF	06/11/2018	http://www.upenet.com.br
Divulgação das Certidões para os exames físicos dos inaptos	06/11/2018	http://www.upenet.com.br
Recurso contra o resultado do Teste de Aptidão Física- TAF	07/11 a 13/11/2018	iaupe.oficiais2018@gmail.com
Resultado do recurso contra Teste de Aptidão Física- TAF	16/11/2018	http://www.upenet.com.br
Convocação para Avaliação Psicológica	16/11/2018	http://www.upenet.com.br
Realização da Avaliação Psicológica	20 a 21/11/2018	http://www.upenet.com.br
Resultado Preliminar da Avaliação Psicológica	26/11/2018	http://www.upenet.com.br
Solicitação de Agendamento para a sessão de conhecimento dos motivos da não aptidão.	27 e 29/11/2018	A ser informado no ato da convocação
Convocação para a sessão de conhecimento dos motivos da não aptidão.	30/11/2018	http://www.upenet.com.br
Realização da sessão de conhecimento dos motivos da não aptidão e entrega do laudo psicológico.	04/12/2018	http://www.upenet.com.br
Recurso contra a Avaliação Psicológica	05/12 a 11/12/2018	iaupe.oficiais2018@gmail.com
Resultado do Recurso contra a Avaliação Psicológica	14/12/2018	http://www.upenet.com.br
Resultado da Avaliação Psicológica	14/12/2018	http://www.upenet.com.br
Convocação para Matrícula do Curso de Formação	A ser informado	http://www.upenet.com.br
Realização das Matrículas do Curso de Formação.	A ser informado	http://www.upenet.com.br
Execução do Curso de Formação	A ser informado	http://www.upenet.com.br
Recurso para contraindicação na investigação social	05 (cinco) dias após o recebimento da comunicação	Sede da SDS – Rua São Geraldo, 111, Santo Amaro, 50040-020, Recife, PE
Resultado Final do Concurso	A ser informado	www.upenet.com.br

III. Observadas as disposições contidas nos itens anteriores, ficam mantidas as demais normas da Portaria Conjunta SAD/SDS nº 84, de 07 de junho de 2018.

IV. Esta Portaria Conjunta entra em vigor na data de sua publicação.

MARÍLIA RAQUEL SIMÕES LINS
Secretária de Administração em exercício

ANTONIO DE PÁDUA VIEIRA CAVALCANTI
Secretário de Defesa Social

A SECRETÁRIA EXECUTIVA DE PESSOAL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria SAD nº 1000, de 16 de abril de 2014 e considerando o disposto no Decreto nº. 44.105, de 16 de fevereiro de 2017 e alterações, **RESOLVE**:

Nº 1.534-Colocar à disposição do Tribunal Regional Eleitoral de Pernambuco, o servidor **Manuel Messias dos Santos**, matrícula nº 227.638-0, da Secretaria de Saúde, com ônus para o órgão de origem, a partir de 07.07.2018 até 31.12.2018.

Marília Raquel Simões Lins
Secretária Executiva de Pessoal e Relações Institucionais

O GERENTE GERAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, tendo em vista o contido na Lei nº 14.547, de 21/12/2011, e alterações, nos Decretos nº 39.117, de 08/02/2013, nº 32.310, de 12/09/2008, e nº 37.814, de 27/01/2012, e nas Portarias SAD nº 1000, de 16/04/2014, e alterações, nº 284, de 02/02/2016, publicada no DOE de 03/02/2016, e nº 2.655 de 16/09/2015, publicada no DOE de 17/09/2015, bem como as demais normas de direito administrativo pertinentes à matéria, após o devido processo simplificado, **RESOLVE**:

Nº 1.535-Publicar, resumidamente, o instrumento administrativo a seguir descrito: **1 – ESPÉCIE**: Contrato por Tempo Determinado firmado pelo Estado de Pernambuco, através da Secretaria de Administração, devidamente autorizado pelo Governador do Estado, por meio do Decreto nº 42.105 de 01/09/2015. **2 – OBJETO**: Contratação de pessoal temporário para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público. **3 – VIGÊNCIA**: 06 (seis) meses a partir de 09/07/2018. **4 – FUNÇÃO**: Assistente de Atendimento ao Cidadão de Garanhuns. **5 – REGISTRO**: 09 (nove) contratos, conforme relação abaixo:

Nº CONTRATO	NOME
11/2018	SABRINA POLLYANE DE CARVALHO OLIVEIRA AQUINO
12/2018	NÁDYA MARIA BARBOZA CAVALCANTI
13/2018	KETLLY LAHANNY ALVES BEZERRA
14/2018	MÍRIAM DE FRANÇA CONCEIÇÃO
15/2018	JOSÉ ROBERTO DE OLIVEIRA SANTOS
16/2018	MATHEUS NEVES BEZERRA
17/2018	JAMYLLÉ ADRIANNE DE LIMA SILVA
18/2018	KEYLLA ALMEIDA DA ROCHA
19/2018	THAÍS CIPRIANO FERREIRA CIRILO

Daniel Bastos de Castro
Gerente Geral de Planejamento e Gestão